

**CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS – COMPROMISOS DE PROCEDIMIENTO  
CARTA DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS DE LA SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN ALICANTE  
AÑO 2022**

| NÚMERO | DENOMINACIÓN DEL COMPROMISO  | INDICADOR DE MEDICIÓN  | GRADO DE CUMPLIMIENTO |    |    |    |       | MEDIDAS DE CORRECCIÓN ADOPTADAS |
|--------|--|--|-----------------------|----|----|----|-------|---------------------------------|
|        |  |  | 1T                    | 2T | 3T | 4T | ANUAL |                                 |
| CP1    | Resolver las solicitudes telemáticas del documento de residencia Artículo 50 TUE para familiares y para nacionales del Reino Unido (emitido de conformidad con el artículo 18.4 del Acuerdo de retirada) en el plazo máximo de 30 días desde la presentación completa de la solicitud. | <i>Porcentaje de resoluciones de las solicitudes telemáticas del documento de residencia Artículo 50 TUE para familiares y para nacionales del Reino Unido (emitido de conformidad con el artículo 18.4 del Acuerdo de retirada) en el plazo máximo de 30 días desde la presentación completa de la solicitud.</i> | 100%                  |    |    |    |       |                                 |
| CP2    | Resolver las solicitudes de autorizaciones de suministro de explosivos presentadas en sede electrónica en un plazo máximo de 3 días hábiles desde la recepción de la solicitud.  | <i>Porcentaje de solicitudes de suministro presentadas a través de sede electrónica, resueltas dentro del plazo de 3 días hábiles desde la recepción de la solicitud.</i>  | 100%                  |    |    |    |       |                                 |
| CP3    | Resolver los expedientes de exportación y los expedientes de importación de productos farmacéuticos en un plazo máximo de 2 días hábiles desde la solicitud.   | <i>Porcentaje de expedientes de exportación y expedientes de importación de productos farmacéuticos resueltos en un plazo de 2 hábiles desde la solicitud.</i>   | 100%                  |    |    |    |       |                                 |

**Cumplimiento de compromisos de CSE – Subdelegación del Gobierno en Alicante**

Actualizado a 01 de abril de 2022.

Los compromisos nominados con -N han sido generados nuevos después de la aprobación de la Carta de Servicios Electrónicos vigente.

|     |  |   |        |  |  |  |  |   |
|-----|--|---|--------|--|--|--|--|---|
| CP4 | Reducción del plazo máximo de 30 días de pago de facturas a proveedores desde la entrada de la factura.  | <i>Porcentaje de pago de facturas a proveedores por debajo de 30 días desde la entrada de la factura.</i>   | 81,16% |  |  |  |  | Incumplimiento debido a causas ajenas a la Subdelegación. |
| CP5 | Resolver los expedientes de exportación de productos de origen animal y de exportación de productos de origen no animal en un plazo de 3 días hábiles, una vez finalizados de forma satisfactoria los controles que corresponden a la partida. | <i>Porcentaje de expedientes de exportación de productos de origen animal y de exportación de productos de origen no animal resueltos en plazo de 3 días hábiles, una vez finalizados de forma satisfactoria los controles que corresponden a la partida.</i> | 100%   |  |  |  |  |   |

**CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS – COMPROMISOS DE INFORMACIÓN  
CARTA DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS DE LA SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN ALICANTE  
AÑO 2022**

| NÚMERO | DENOMINACIÓN DEL COMPROMISO  | INDICADOR DE MEDICIÓN   | GRADO DE CUMPLIMIENTO |    |    |    |       | MEDIDAS DE CORRECCIÓN ADOPTADAS |
|--------|--|---|-----------------------|----|----|----|-------|---------------------------------|
|        |  |   | 1T                    | 2T | 3T | 4T | ANUAL |                                 |
| CI1    | Actualizar en 2 días hábiles la información sobre cambios producidos y/o errores detectados.                                       | <i>Porcentaje de cambios o errores actualizados en el plazo de 2 días hábiles.</i>  | 100%                  |    |    |    |       |                                 |
| CI2    | Contestar en 3 días hábiles la información solicitada por correo electrónico ante la Oficina de Asistencia en materia de Registro. | <i>Porcentaje de correos electrónicos solicitados ante la Oficina de Asistencia en materia de Registro contestados en el plazo de 3 días hábiles.</i> | 100%                  |    |    |    |       |                                 |

| CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS – COMPROMISOS DE ACTUALIZACIÓN<br>CARTA DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS DE LA SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN ALICANTE<br>AÑO 2022 |  |  |                       |    |    |    |       |                                 |
|--|--|--|-----------------------|----|----|----|-------|---------------------------------|
| NÚMERO   | DENOMINACIÓN DEL COMPROMISO                                      | INDICADOR DE MEDICIÓN  | GRADO DE CUMPLIMIENTO |    |    |    |       | MEDIDAS DE CORRECCIÓN ADOPTADAS |
|  |  |  | 1T                    | 2T | 3T | 4T | ANUAL |                                 |
| CA1  | Trimestralmente actualizar el listado de servicios electrónicos. | <i>Porcentaje de publicación trimestral del listado actualizado de servicios electrónicos.</i> | 100%                  |    |    |    |       |                                 |

**CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS – COMPROMISOS DE REDES SOCIALES  
CARTA DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS DE LA SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN ALICANTE  
AÑO 2022**

| NÚMERO | DENOMINACIÓN DEL COMPROMISO  | INDICADOR DE MEDICIÓN   | GRADO DE CUMPLIMIENTO |    |    |    |       | MEDIDAS DE CORRECCIÓN ADOPTADAS |
|--------|--|---|-----------------------|----|----|----|-------|---------------------------------|
|        |  |   | 1T                    | 2T | 3T | 4T | ANUAL |                                 |
| CRS1   | Atender las solicitudes de información presentadas por RRSS en 3 días hábiles. | <i>Porcentaje de solicitudes de información por RRSS contestadas en el plazo de 3 días hábiles.</i> | 100%                  |    |    |    |       |                                 |

**CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS – COMPROMISOS DE QUEJAS Y SUGERENCIAS  
CARTA DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS DE LA SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN ALICANTE  
AÑO 2022**

| NÚMERO | DENOMINACIÓN DEL COMPROMISO   | INDICADOR DE MEDICIÓN   | GRADO DE CUMPLIMIENTO |    |    |    |       | MEDIDAS DE CORRECCIÓN ADOPTADAS |
|--------|---|---|-----------------------|----|----|----|-------|---------------------------------|
|        |   |   | 1T                    | 2T | 3T | 4T | ANUAL |                                 |
| CQS1   | Atender todas las quejas o sugerencias presentadas telemáticamente en un máximo de 10 días hábiles. | <i>Porcentaje de quejas o sugerencias presentadas telemáticamente atendidas en un plazo de 10 días hábiles.</i> | 100%                  |    |    |    |       |                                 |

| CUADRO DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS – COMPROMISOS SOBRE TRANSPARENCIA<br>CARTA DE SERVICIOS ELECTRÓNICOS DE LA SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN ALICANTE<br>AÑO 2022 |   |   |                       |    |    |    |       |                                 |
|---|---|---|-----------------------|----|----|----|-------|---------------------------------|
| NÚMERO  | DENOMINACIÓN DEL COMPROMISO   | INDICADOR DE MEDICIÓN   | GRADO DE CUMPLIMIENTO |    |    |    |       | MEDIDAS DE CORRECCIÓN ADOPTADAS |
|   |   |   | 1T                    | 2T | 3T | 4T | ANUAL |                                 |
| CT1   | Publicar trimestralmente el grado de cumplimiento de estos compromisos. | <i>Porcentaje de publicación trimestral del grado de cumplimiento de los compromisos.</i> | 100%                  |    |    |    |       |                                 |